

Mois de la générosité Giving for Good

Boîte à outils à destination
des collègues 2024



Mois de la générosité Giving for Good 2024

Préparez-vous à libérer votre générosité intérieure en septembre, est le mois de la générosité Giving for Good : une célébration de la gentillesse, de la compassion et du don à la communauté.

C'est l'occasion pour les collègues IHG du monde entier d'unir leurs efforts afin de rendre service et de réaliser quelque chose de significatif en faveur de milliers de personnes à travers le monde.

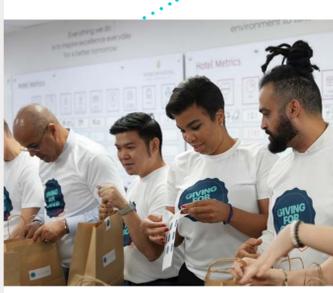


Nous jouons tous un rôle dans l'accomplissement de notre engagement **Journey to Tomorrow** qui vise à améliorer la vie de 30 millions de personnes. Il s'agit d'un objectif important et ambitieux, mais grâce à nos efforts collectifs, nous pouvons l'atteindre.

Impliquez-vous en choisissant une activité qui s'inscrit dans les domaines d'action de notre communauté : la formation professionnelle, la sécurité alimentaire et la réponse aux catastrophes ; et n'oubliez pas de partager avec nous votre excellent travail.

Comment participer à Giving for Good

Le bénévolat est un excellent moyen de rendre service, que ce soit en distribuant des repas aux sans-abri, en donnant des cours sur les métiers de l'accueil (Découvrir), en organisant une collecte de sang ou en faisant don de conserves : tout besoin communautaire qui vous passionne peut bénéficier de votre soutien.



Rejoignez-nous pour célébrer le mois de la générosité Giving for Good et partagez avec nous votre façon de redonner en suivant ces trois étapes :

1

Organisez une activité en équipe ou individuelle au cours du mois de septembre.

2

Soumettez votre activité dans le **Community Tracker**.

3

Partagez sur les réseaux sociaux (facultatif).

Retrouvez plus d'informations sur chaque étape dans les pages suivantes.

Étape 1

Organisez une activité qui profitera à votre communauté locale pendant le mois de septembre.



Vous vous portez volontaire en tant que groupe ? Si c'est le cas, choisissez un capitaine d'événement !

Événement Giving for Good Responsabilités du capitaine :

- Se mettre en contact avec une association caritative ou une école
- Inviter des collègues et des responsables à participer à l'événement
- Commander des t-shirts et d'autres articles relatifs au projet
- Désigner un collègue chargé de prendre des photos
- Soumettre l'activité via le **Community Tracker** au nom du groupe



Activités admissibles

Bons exemples d'activités Giving for Good :

- Activités bénévoles au profit d'une organisation caritative, d'une école ou d'une entreprise sociale
 - Dons en nature de nourriture, de literie, offres d'espaces événementiels, de chambres, etc.
 - Collectes de fonds* et dons en espèces
- Le programme Giving for Good NE DOIT PAS inclure :**
- Activités axées sur les collègues sans impact sur la communauté (par exemple, yoga pour les collègues, aide dans le cadre professionnel)
 - Activités visant l'amélioration du bien-être des collègues (par exemple, prendre les escaliers, s'hydrater régulièrement, se rendre au travail à vélo)
 - Parrainage d'événements à but exclusivement commercial (par exemple, événement de communication d'un hôtel)

* Si vous décidez de collecter des fonds, vérifiez auprès de l'organisation caritative que vous avez choisie que vous respectez les lois et réglementations locales en matière de collecte et de don de fonds.

Ressources et rappels

- Rendez-vous sur le site **Giving for Good** pour des idées d'activités et des informations supplémentaires.
- Consultez le **Guide de la communication communautaire** pour les recommandations en matière de photographie et de vidéos de votre événement.
- Certaines collègues de groupe IHG admissibles peuvent utiliser leurs deux jours de congé, comme indiqué dans le document **Lignes directrices d'IHG en matière de bénévolat** au profit de la générosité Giving for Good.

Étape 2

Soumettez votre activité dans le **Community Tracker**.

La parole est à vous ! Décrivez votre façon extraordinaire de changer les choses.



Si vous êtes portés volontaires en tant qu'équipe, seul le capitaine de l'événement doit enregistrer l'activité au nom de l'équipe.

N'oubliez pas d'inclure (quelques-unes) de vos meilleures photos de collègues en train de faire du bénévolat !

Pour plus d'informations sur la soumission de votre activité, veuillez consulter la **Boîte à outils Community Tracker**.

Toutes les contributions seront inscrites à notre concours **Giving for Good Awards**, et les gagnants recevront jusqu'à 100 000 points IHG One Rewards. Les gagnants seront sélectionnés en fonction de leur impact, de leur créativité et de leur contribution globale au cours du mois.

Les prix sont destinés à célébrer les efforts incroyables que vous déployez en vous surpassant pour produire un impact positif sur nos communautés. Alors impliquez-vous, soyez créatifs et aidez-nous à changer les choses !

Étape 3

Partagez sur les réseaux sociaux (facultatif).

Nous voulons que le monde entier puisse voir comment vous faites vivre l'hospitalité authentique !



@ihghotels



@ihghotels



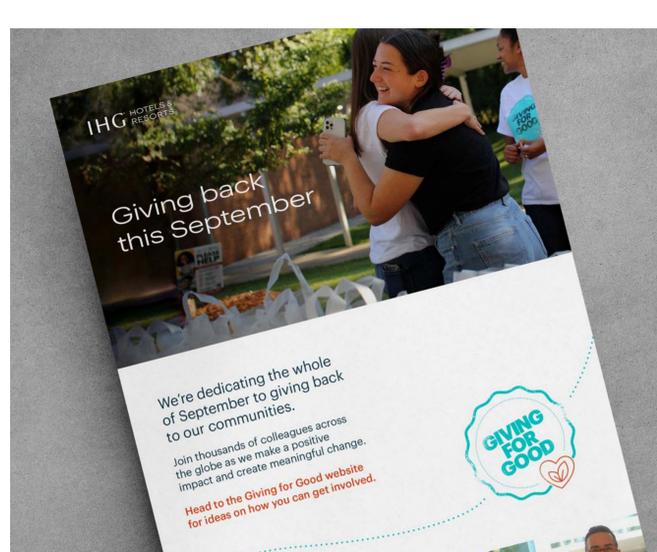
@IHG Hotels & Resorts

- Partagez vos meilleures photos et histoires sur vos réseaux sociaux.
- Utilisez pour vos posts le hashtag **#IHGGivingForGood** pour diffuser le message et afin d'apparaître sur notre mur social.
- Taguez les identifiants de médias sociaux d'IHG Hotels & Resorts.
- Célébrez les réussites de vos collègues en donnant des likes et en partageant leurs publications.



Ressources

Nous avons élaboré une série d'outils pour vous aider à démarrer. En choisissant des matériaux et des fournisseurs pour les t-shirts ou tout autre article, gardez le développement durable à l'esprit.



Poster

Le poster existe en deux formats, A3 (297 x 420 mm) et A2 (420 x 594 mm). Il suffit de choisir la taille qui convient à votre espace de travail et d'envoyer le fichier PDF à imprimer en haute résolution à votre imprimante locale. Les posters sont disponibles dans les langues de l'hôtel.

Posters numériques

Des fichiers de poster sont également disponibles en format numérique, y compris en version grand écran, pour les écrans de visualisation électroniques. Les versions JPG et PDF sont disponibles.

Bannière rétractable

La bannière rétractable a une taille standard de 800 x 2000 mm. Un fichier PDF prêt à l'impression et des fichiers artwork ouverts ont été fournis, au cas où vos fournisseurs auraient besoin d'ajuster la taille.

T-shirts

Les hôtels et les collègues peuvent faire imprimer des t-shirts et d'autres articles par leurs fournisseurs locaux. Veuillez fournir à votre fournisseur le fichier graphique du t-shirt qui contient les trois logos, ainsi qu'un guide d'impression à titre de référence.



À TÉLÉCHARGER ICI



À TÉLÉCHARGER ICI



À TÉLÉCHARGER ICI



À TÉLÉCHARGER ICI

Merci !

En cas de questions, adressez-vous à : community@ihg.com

